

## Buchungswunsch für Aula

(Bitte vollständig ausfüllen und ins Fach von Angela Uns/Ins legen.)

Name der Lehrkraft: \_\_\_\_\_

Email der zuständigen Lehrkraft: \_\_\_\_\_

Tel. (privat - für evtl. Rückfragen): \_\_\_\_\_

Klasse/Gruppe/Ag: \_\_\_\_\_

Art des Vorhabens (z. B. Unterricht, Probe, Vortrag usw.):

Datum des  
Buchungswunsches: \_\_\_\_\_

Uhrzeit (bitte keine Stunden angeben, da alle drei Schulen unterschiedliche Zeittafeln haben. Bitte auch die evtl. Aufbau- und Abbauzeiten mit einberechnen):

Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift: \_\_\_\_\_

Noch eine dringende Bitte: Anfragen, die **doch nicht** benötigt werden, bitte von mir löschen lassen.

Platz für Bemerkungen: